

### 1. Ogólne postanowienia i definicje

- 1.1 Ogólne Warunki Zamówienia zwane dalej Warunkami określają ogólne zasady, na których Zakłady Mechaniczne „BUMAR-ŁABĘDY” S.A. zwane dalej Zamawiającym, dokonują zakupu towarów i/lub usług określonych w Zamówieniu.
- 1.2 Warunki mogą być zmieniane, modyfikowane, lub niektóre z nich wyłączone od stosowania przez Zamawiającego w kierowanych przez niego do Dostawcy Zamówieniach lub załącznikach do Zamówień, określonych jako Warunki Szczegółowe Zamówienia zwane dalej Warunkami Szczegółowymi.
- 1.3 Warunki Szczegółowe mają moc wiążącą tylko i wyłącznie wobec konkretnego Zamówienia i w żadnym wypadku nie mogą być traktowane przez Dostawcę jako dokonane w stosunku do następnych zamówień składanych przez Zamawiającego.
- 1.4 Jakikolwiek odstępstwo od stosowania przez Dostawcę Ogólnych Warunków Zamówienia może mieć miejsce wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
- 1.5 W przypadku sprzeczności pomiędzy Warunkami i Warunkami Szczegółowymi Zamówienia Zamawiającego a Warunkami Sprzedaży Dostawcy, pierwszeństwo mają postanowienia zawarte w Warunkach Szczegółowych, a następnie Ogólnych Warunkach Zamawiającego.
- 1.6 Osoba reprezentująca - jeżeli w treści Zamówienia nie została wymieniona osoba, która ze strony Zamawiającego jest upoważniona do nadzoru przebiegu realizacji Zamówienia - przyjmuje się, iż osobą taką jest upoważniona osoba, która podpisała Zamówienie w imieniu Zamawiającego.
- 1.7 Zamówienie - niezależnie od formy w jakiej zostało złożone (pisemnie, e-mailem lub w wyjątkowych przypadkach ustnie) określa zamawianą przez Zamawiającego usługę /material/ wyrób, ilość, cenę zakupu, warunki płatności, warunki i termin dostawy oraz pozostałe istotne szczegóły związane z jego realizacją. W ślad za Zamówieniem ustnym Zamawiający prześle, w możliwie najkrótszym terminie, Zamówienie w formie pisemnej w celu umożliwienia Dostawcy potwierdzenia tego Zamówienia.

### 2. Warunki zawarcia umowy

- 2.1 Umowa sprzedaży wynikająca z Zamówienia zawarta zostaje z chwilą otrzymania przez Zamawiającego kopii Zamówienia, na którym Dostawca poprzez swoich umocowanych przedstawicieli potwierdzi przyjęcie do realizacji Zamówienia złożonego przez Zamawiającego na warunkach wynikających z treści Zamówienia, Warunków Szczegółowych i niniejszych Warunków z zastrzeżeniem punktu 1.7.
- 2.2 Zamówienie może być potwierdzone przez Dostawcę tylko i wyłącznie w formie pisemnej. Za równoważne z formą pisemną uznaje się także przesłanie kopii potwierdzonego Zamówienia przy użyciu faksu lub poczty elektronicznej.
- 2.3 Poprzez przyjęcie Zamówienia Dostawca oświadcza, iż dysponuje środkami finansowymi i technicznymi umożliwiającymi terminowe zrealizowanie zamówienia.

### 3. Warunki Dostawy

- 3.1 Zamówione wyroby/usługi dostarczone być muszą w sposób zgodny z postanowieniami Warunków Szczegółowych określonych w Zamówieniu złożonym przez Zamawiającego.
- 3.2 W przypadku dostarczenia wyrobu na inny adres niż wskazany w Zamówieniu przez Zamawiającego Dostawca ponosi koszty Zamawiającego wynikające z dostawy towaru na inny adres.
- 3.3 Termin dostawy uznaje się za dotrzymany jeżeli dostawa będzie w ustalonym terminie do dyspozycji Zamawiającego, pod adresem wskazanym w Zamówieniu i po potwierdzeniu przyjęcia wyrobu przez osobę uprawnioną do przyjęcia wyrobu.

- 3.4 Niedotrzymanie ustalonych okresów, bądź terminów dostawy upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy oraz do zażądania odszkodowania w przypadku poniesienia szkody. Decyzja tego rodzaju będzie przekazana Dostawcy w formie pisemnej i wywoływać będzie skutek natychmiastowy.
- 3.5 W przypadku, gdy Dostawca przekroczy określone terminy dostawy, Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej w wysokości 0,01 % wartości brutto Zamówienia za każdy dzień opóźnienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych, jeżeli szkoda którą poniósł wskutek powyżej wskazanego, nienależytego wykonania umowy, przewyższy wierzytelność z tytułu zastrzeżonej kary umownej.
- 3.6 Dostawca jest zobowiązany dołączyć do dostawy:
- dokumenty dostawy określające numer i datę Zamówienia, przedmiot Zamówienia i inne dane umożliwiające pełną identyfikację wyrobów,
  - dokumenty potwierdzające własności i jakość wyrobu wyspecyfikowane co do rodzaju w Zamówieniu przez Zamawiającego,
  - kartę charakterystyki i podać numer rozpoznawczy towaru niebezpiecznego UN - jeżeli zamawiany wyrób stanowi lub zawiera substancje niebezpieczne dla zdrowia ludzi i środowiska w myśl przepisów o substancjach chemicznych i ich mieszaninach lub jest towarem niebezpiecznym wg przepisów ADR. Karta charakterystyki powinna być w języku polskim i zgodna ze wzorem wynikającym z obowiązujących przepisów prawa tak krajowego jak i przepisów EU.
- 3.7 Dostarczenie dostawy bez odpowiedniej dokumentacji stanowi niewykonanie zobowiązania Dostawcy wobec Zamawiającego, które uprawnia Zamawiającego do odmowy przyjęcia dostawy. Jeżeli Zamawiający uzna, że przyjęcie dostawy nie narusza jego interesu - w takim przypadku przyjmuje dostawę i sporządza protokół reklamacyjny.
- 3.8 Jeżeli nie zostaną poczynione dodatkowe ustalenia to dostarczane wyroby powinny być odpowiednio opakowane i zabezpieczone na czas transportu z zaznaczeniem czy opakowanie jest zwrotnym czy też bezzwrotnym. Za uszkodzenia powstałe w wyniku niedostatecznego opakowania odpowiada Dostawca.
- 3.9 Zamawiający podczas odbioru przedmiotu dostawy dokona kontroli jego zgodności ze złożonym uprzednio Zamówieniem, oraz w szczególności kontroli co do ewentualnych uszkodzeń przedmiotu dostawy powstałych podczas jego transportu. W przypadku zaistnienia powyższych, Zamawiający ma prawo odmowy przyjęcia przedmiotu dostawy.
- 3.10 Zamawiający poinformuje Dostawcę w możliwie najkrótszym terminie o fakcie nieprzyjęcia wyrobów/usług z podaniem przyczyny odmowy.
- 3.11 Stwierdzone wady jakościowe lub braki ilościowe Zamawiający zgłasza niezwłocznie Dostawcy jednak nie później niż w ciągu 14 dni od daty odbioru - dostawy. W przypadku gdy braki lub wady były tego rodzaju, że nawet przy należytej staranności nie mogły być ujawnione przy odbiorze, termin 14 dni biegnie od daty ich ujawnienia.
- 3.12 Zakończenie realizacji Zamówienia następuje w momencie przekazania Zamawiającemu przedmiotu Zamówienia lub zrealizowania określonej usługi po pozytywnej ocenie jakości oraz kompletności przedmiotu Zamówienia przez Zamawiającego.
- 3.13 W przypadku dostarczenia przez Zamawiającego wyrobu do dostawcy celem wykonania usługi Dostawca przejmuje obowiązek recyklingu odpadów opakowaniowych, w których dostarczony został wyrób, z wyłączeniem sytuacji w których wyrób dostarczony został w opakowaniu zwrotnym.

#### 4. Gwarancja

- 4.1 Dostawca zapewnia i gwarantuje, że wyroby sprzedane Zamawiającemu pochodzą z bieżącej produkcji, są starannie wykonane, sprawdzone oraz, że spełniają wymagane przez Zamawiającego warunki dokumentacji technicznej, norm i specyfikacji określonych w zamówieniu, wymagania prawne dotyczące bezpieczeństwa oraz ochrony środowiska.
- 4.2 Dostawca zapewnia i gwarantuje, że posiada wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny i osobowy konieczne do prawidłowego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu Zamówienia jak i wykona Zamówienie z należytą starannością właściwą dla podmiotów zawodowo trudniących się taką działalnością.
- 4.3 Dostawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot Zamówienia na okres 36 miesięcy, o ile strony nie ustaliły inaczej, licząc od dnia zakończenia realizacji Zamówienia, zgodnie z treścią punktu 3.12.
- 4.4 Strony ustalają, że okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi jest równy okresowi udzielonej przez Dostawcę gwarancji.
- 4.5 Dostawca odpowiada względem Zamawiającego za wszelkie wady, w tym ukryte dostarczanych wyrobów/usług.
- 4.6 W przypadku ujawnienia się usterek w okresie gwarancji, Dostawca zobowiązany jest do ich usunięcia lub w przypadku trzykrotnej nieskutecznej naprawy, dostarczenia rzeczy wolnych od wad, jeżeli usterka powstała z przyczyn tkwiących w rzeczy. Dostawca usunie usterki lub dostarczy rzeczy wolne od wad w terminie 3 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego stosownego wniosku.
- 4.7 Po bezskutecznym upływie ustalonego w punkcie 4.6 terminu usunięcia zgłoszonych usterek lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad, Zamawiający może usunąć usterkę we własnym zakresie lub zlecić wykonanie zastępcze przez osobę trzecią, na koszt i niebezpieczeństwo Dostawcy.
- 4.8 Dostawca zapewnia bezpłatne usuwanie ewentualnych wad uniemożliwiających eksploatację przedmiotu Zamówienia zgodnie z przeznaczeniem, a ujawnionych w okresie objętym gwarancją. Dostawca jest odpowiedzialny za odebranie reklamowanego wyrobu na własny koszt.
- 4.9 Jeżeli przez dostawę wadliwego wyrobu/usługi powstaną u Zamawiającego dodatkowe koszty demontażu, ponownego montażu, regulacji to koszty te ponosi Dostawca. Dostawca zobowiązuje się również do zwrócenia Zamawiającemu wszelkich kosztów (odsetki umowne, kary i wartość szkód lub utraconych korzyści), którymi mogą obciążyć Zamawiającego strony trzecie wskutek użycia przez Zamawiającego wyrobów dostarczonych przez Dostawcę do swoich wyrobów finalnych, a szkody te i ciężary wynikają z wadliwej dostawy, niemożliwej do wykrycia w trybie opisanym w punkcie 3.11.
- 4.10 Dostawca gwarantuje, jeżeli nie zostało to inaczej ustalone, że części przekazane przez Zamawiającego do jego dyspozycji, zostały przy realizacji Zamówienia zamontowane i użyte z należytą starannością właściwą dla podmiotów zawodowo trudniących się taką działalnością.
- 4.11 W sytuacji gdy wykonany przez Dostawcę przedmiot Zamówienia posiada wady, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy, po uprzednim wezwaniu Dostawcy do naprawy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od momentu wezwania.
- 4.12 Jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn wskazanych w punkcie 4.11 Dostawca jest obowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu Zamówienia. Jeżeli powstała szkoda przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający może zażądać naprawienia szkody na zasadach ogólnych.
- 4.13 Dostawca przejmuje obowiązek recyklingu odpadów opakowaniowych w związku z odbiorem reklamowanego wyrobu, z wyłączeniem sytuacji w których wyrób odebrany został w opakowaniu zwrotnym.

## 5. Podwykonawstwo

- 5.1 Podwykonawstwo przez osoby trzecie jest wtedy dozwolone, jeżeli Dostawca poinformuje o tym Zamawiającego, a ten wyrazi pisemną zgodę. Zgoda Zamawiającego musi być wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności.
- 5.2 Dostawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie zachowania osób i podmiotów trzecich, którymi się posługuje przy wykonywaniu niniejszej umowy tak, jak za swoje własne działania lub zaniechania.

## 6. Ochrona własności

- 6.1 Dostawca zapewni i gwarantuje, że w wyniku dostawy lub użytkowania dostarczonych przez niego wyrobów, żadne prawa ochronne osób trzecich wynikające z własności przemysłowej i intelektualnej nie zostaną naruszone, a ponadto zobowiązuje się do naprawienia wszelkich szkód wyrządzonych Zamawiającemu wskutek naruszenia tych praw.
- 6.2 Wszelkie dane technologiczne, techniczne, konstrukcyjne, plany i projekty przekazane przez Zamawiającego Dostawcy w celu realizacji przedmiotu Zamówienia Dostawca może wykorzystać tylko i wyłącznie w tym celu.
- 6.3 Dostawca nie ma prawa używać, korzystać i rozporządzać wszelkimi danymi przekazanymi przez Zamawiającego bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 6.4 Dostawca zobowiązuje się do zachowania poufności wszelkich informacji przekazanych przez Zamawiającego (informacje poufne). Z chwilą wykonania umowy Dostawca zobowiązany jest zwrócić wszelkie informacje poufne Zamawiającemu. Zobowiązanie zachowania poufności trwa po wykonaniu dostawy przez czas 5 lat.

## 7. Obowiązki Dostawcy

- 7.1 Dostawca przyjmując Zamówienie od Zamawiającego zobowiązuje się do terminowego, rzetelnego i zgodnego z zasadami obowiązującego prawa działania w celu zrealizowania przedmiotu Zamówienia w możliwie najkrótszym czasie i o należyтым - dostosowanym do warunków realizacji - poziomie jakości.
- 7.2 W trakcie realizacji Zamówienia Dostawca będzie informował Zamawiającego o wszelkich istotnych okolicznościach mogących mieć wpływ na jego przebieg realizacji i termin dostawy.
- 7.3 Na wniosek Zamawiającego Dostawca przedstawi działania korygujące w odniesieniu do wykrytych przyczyn ujawnionych niezgodności w przedmiocie dostawy.
- 7.4 Dostawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie auditu/kontroli odnośnie dostarczanego wyrobu i/lub usługi.
- 7.5 Dostawca zobowiązany jest posiadać opracowany **Plan Ciągłości Działania** (BCP), który określa procedury i działania mające na celu zapewnienie ciągłości procesów biznesowych w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowej, takiej jak awarie, klęski żywiołowe czy cyberataki, które mogłyby zakłócić funkcjonowanie Dostawcy/Podwykonawcy.
- 7.6 Dostawca zobowiązany jest posiadać procedury w zakresie **cyberbezpieczeństwa** określające zasady, praktyki i wytyczne mające na celu ochronę systemów informatycznych, sieci i danych przed cyberatakami i innymi zagrożeniami. Obejmują one działania związane z zapobieganiem, wykrywaniem, reagowaniem i odzyskiwaniem po incydentach w cyberprzestrzeni.
- 7.7 Dostawca zobowiązany jest podejmować działania w zakresie **bezpieczeństwa danych w organizacji**, mające na celu ochronę informacji przed utratą, kradzieżą, uszkodzeniem i nieautoryzowanym dostępem. Obejmuje ono zarówno zabezpieczenia techniczne, jak i procedury oraz świadomość pracowników.

## 8. Działania Zamawiającego

- 8.1 Zamawiający ma prawo na każdym etapie realizacji Zamówienia, do uzyskania informacji na temat jego przebiegu. Stosownych informacji udzieli w imieniu Dostawcy osoba do tego upoważniona.
- 8.2 Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia kontroli procesu produkcyjno - technologicznego lub usługi w trakcie realizacji oraz odbioru jakościowego zamawianego wyrobu/usługi u Dostawcy.
- 8.3 W terminie poprzedzającym uzgodnioną datę rozpoczęcia dostawy, jednak nie później aniżeli 3 miesiące przed tą datą, Zamawiający ma prawo zmiany lub rozwiązania niniejszej umowy bez ponoszenia z tego tytułu jakiegokolwiek odpowiedzialności, a Dostawca godzi się na niniejsze uprawnienie Zamawiającego.

## 9. Warunki finansowe

- 9.1 Dla wzajemnych rozliczeń pomiędzy stronami jako wiążące traktowane są ceny określone w Zamówieniu Zamawiającego zaakceptowanym przez Dostawcę.
- 9.2 Każda z faktur musi operować cenami, które są tożsame z uwidocznionymi na Zamówieniu Zamawiającego. Faktury z cenami określonymi w inny sposób nie będą przez Zamawiającego przyjmowane, chyba że Zamawiający wyrazi na to zgodę. Zgoda Zamawiającego musi być wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności.
- 9.3 Wszystkie faktury Dostawcy zawierać muszą dane niezbędne w świetle przepisów o podatku VAT oraz numer Zamówienia.
- 9.4 Zamawiający zapłaci Dostawcy kwotę ustaloną zgodnie z Warunkami Szczegółowymi określonymi na Zamówieniu.
- 9.5 Jako termin początkowy dla biegu terminu płatności przyjmuje się datę otrzymania przez Zamawiającego faktury Dostawcy.
- 9.6 Zmiana parametrów technicznych przedmiotu Zamówienia - o ile będzie możliwa - w trakcie jego realizacji może nastąpić tylko i wyłącznie na wniosek Zamawiającego. Jeżeli taka zmiana będzie wymagała dodatkowych nakładów ze strony Dostawcy przedstawi on Zamawiającemu dodatkowy kosztorys do akceptacji.
- 9.7 W przypadku sprzedaży wyrobu lub usługi wymagającej odbioru końcowego przez klienta Zamawiającego, Zamawiający ma prawo do zatrzymania 5% wartości brutto ceny tych wyrobów lub usług do czasu pozytywnego odbioru wyrobu lub usługi przez klienta Zamawiającego lub jego przedstawiciela.
- 9.8 Zamawiający ma prawo do potrącania swoich wierzytelności pieniężnych wymagalnych i bezspornych w stosunku do Dostawcy na rzecz wierzytelności wymagalnych i bezspornych Dostawcy wobec Zamawiającego. Zamawiający i Dostawca mogą uzgodnić również wielostronne potrącenie swoich wierzytelności (z udziałem innych podmiotów powiązanych wzajemnie z Zamawiającym i Dostawcą innymi wierzytelnościami).
- 9.9 Dostawca przyjmuje niniejszym do wiadomości i godzi się na nałożenie zakazu polegającego na tym, że nie może dokonać przeniesienia wierzytelności przysługujących Dostawcy w związku z niniejszym Zamówieniem na rzecz innego podmiotu.
- 9.10 Strony zobowiązują się dochować tajemnicy handlowej i nie ujawniać osobom trzecim żadnych szczegółów wzajemnych rozliczeń.

#### 10. Pozostałe ustalenia.

- 10.1 Udostępnianie i przekazanie przez Zamawiającego, Dostawcy plików stanowiących projekty lub będących przedmiotem Zamówienia może być dokonywane poprzez załączenie ich do e-maili lub też umieszczenie ich na serwerze.
- 10.2 Dostawca nie jest upoważniony do wykorzystywania materiałów otrzymanych od Zamawiającego przy realizacji zamówień innych klientów, pod rygorem zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości 200 % wartości materiału.
- 10.3 Dostawca w przypadku odstąpienia od przyjętego Zamówienia przed rozpoczęciem jego realizacji jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto Zamówienia. W przypadku powstania szkody w większym rozmiarze niż zastrzeżona kara umowna Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
- 10.4 Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy lub w związku z nią, których to sporów nie uda się stronom uregulować ugodowo będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
- 10.5 W sprawach nieuregulowanych w niniejszych Warunkach mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i inne obowiązujące akty prawne.